

# PMO – A implantação do Escritório de Projetos e a C&M

Setembro/2013

# Apresentação

- **Newton Leandro Gonçalves Braga**

Especialista em Manutenção Industrial e Engenheiro Civil Pós graduando em Gestão de Projetos em Construção e Montagem pelo Instituto de Educação Tecnológica – IETEC em 2013. Pós graduado em Gestão Empresarial pelo Centro Universitário Maranhão – CEUMA.

# Roteiro

- Experiência em implantação e coordenação;
- Contexto de interesse do Público;
- Conclusão e Mensagem Final;

# INTRODUÇÃO

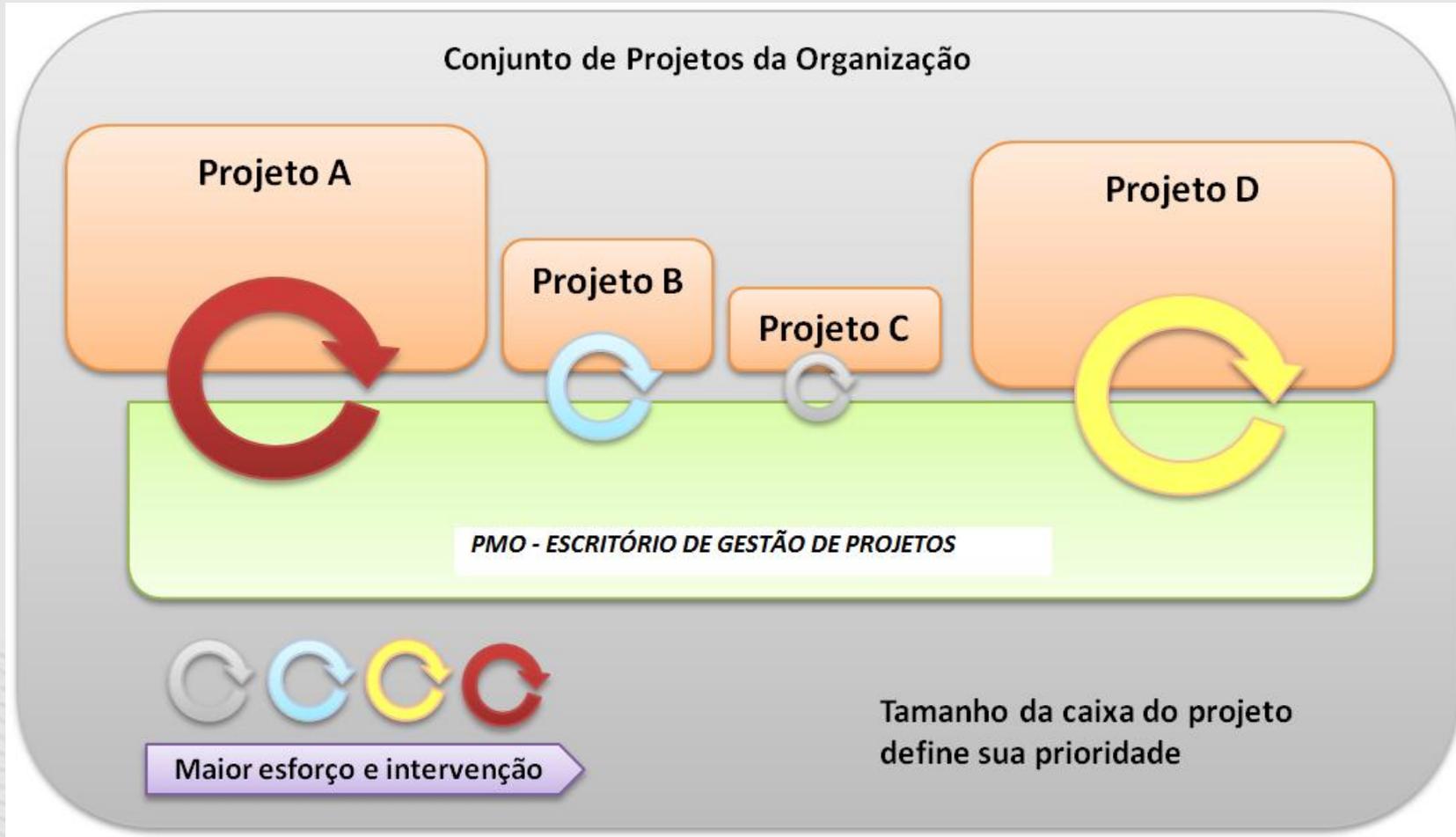
## ASSUNTOS A SEREM ABORDADOS

- Definição do Escritório de Projetos
- Aplicabilidade e sua relação com a C&M/  
Necessidade do PMO.
- Desafios e Oportunidades do PMO.
- Experiência com a Implantação na Empresa Atual.
- Ferramentas e Áreas de conhecimento.
- Conclusão;

# DEFINIÇÃO DO PMO

- Grupo de indivíduos autorizados a falar por um projeto;
- Meio de promover a cultura de gerenciamento de projetos sob a perspectiva de melhoria de métodos e processos.
- Uma unidade da organização que centraliza e coordena, ou supervisiona, o gerenciamento de projetos e/ou programas.

# DEFINIÇÃO DO PMO



# APLICABILIDADE

Qual a Necessidade de Implantar o PMO?

Vaidade , estratégia, Super controle, mudar metodologia, utilizar as ferramentas do PMBOK, como diferencial de mercado?

# APLICABILIDADE

- Para aumentar a chance de sucesso do projeto;
- Para evitar surpresas durante a execução dos trabalhos;
- Para antecipar riscos e situações desfavoráveis que poderão ser encontradas;
- Para facilitar e orientar as revisões do projeto;
- Para otimizar a alocação de pessoas;
- Para documentar e facilitar estimativas para futuros projetos;
- Para agilizar as tomadas de decisões.

# DESAFIOS

- Trate a implantação do PMO como um Projeto; (FASES, CICLO DE VIDA, ETC)
- Tenha o comprometimento da alta administração;
- Venda a “idéia” para toda organização
- Cuidado com a Reatividade;(INTEGRE GESTÃO DE OBRAS E PMO)
- Desenvolva a liderança e espírito de equipe (EXPERIENCIA);
- Desenvolva a confiança entre os stakeholders;
- Desenvolva estimativas de custo, prazos e tempo realistas;
- Mantenha as modificações sob controle;



# Oportunidades

- Melhoria da eficiência no planejamento e condução dos projetos;
- Informação rápida sobre os projetos existentes;
- Conhecer a situação atual de cada projeto;
- Auxílio nas decisões a serem tomadas sobre a futuro de cada projeto.
- Alinhamento das estratégias entre empresa e projetos na sua execução.

# RELAÇÃO COM A C&M

- CENÁRIO MUITAS DAS VEZES ASSISTIDO HOJE NA C&M:
  - Informações insuficientes ou inadequadas;
  - Os produtos finais não estavam bem definidos;
  - Expectativas não alinhadas com a realidade;
  - Má relação com os stakeholders do projeto;
  - Planejamento insuficiente;
  - Falta de participação da equipe na tomada de decisões;
  - O projeto baseado no feeling dos envolvidos.
- Fatores de aumento do Risco.
- PMO ajudará a reduzir as arestas e Riscos

# EXPERIÊNCIA DE IMPLANTAÇÃO

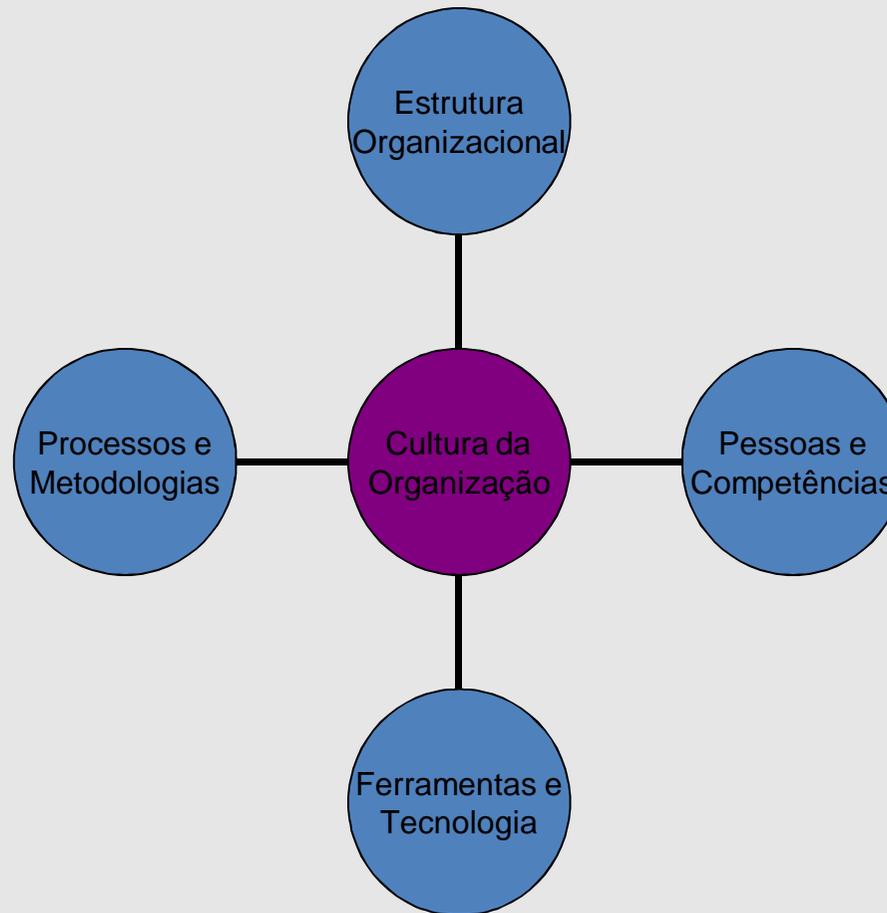
Cenário : Crise do mercado minerador ano 2008, necessidade de analisar quais as estratégias adotar em cada projeto/Contrato  
11 Contratos.

- Falta de metodologia de gestão integrada;
- Ausência de processos de controles de resultados.
- Ausência de Indicadores;
- Decisões equivocadas ou sem critério (Sorte, expertise?)
- Risco e Prejuízos

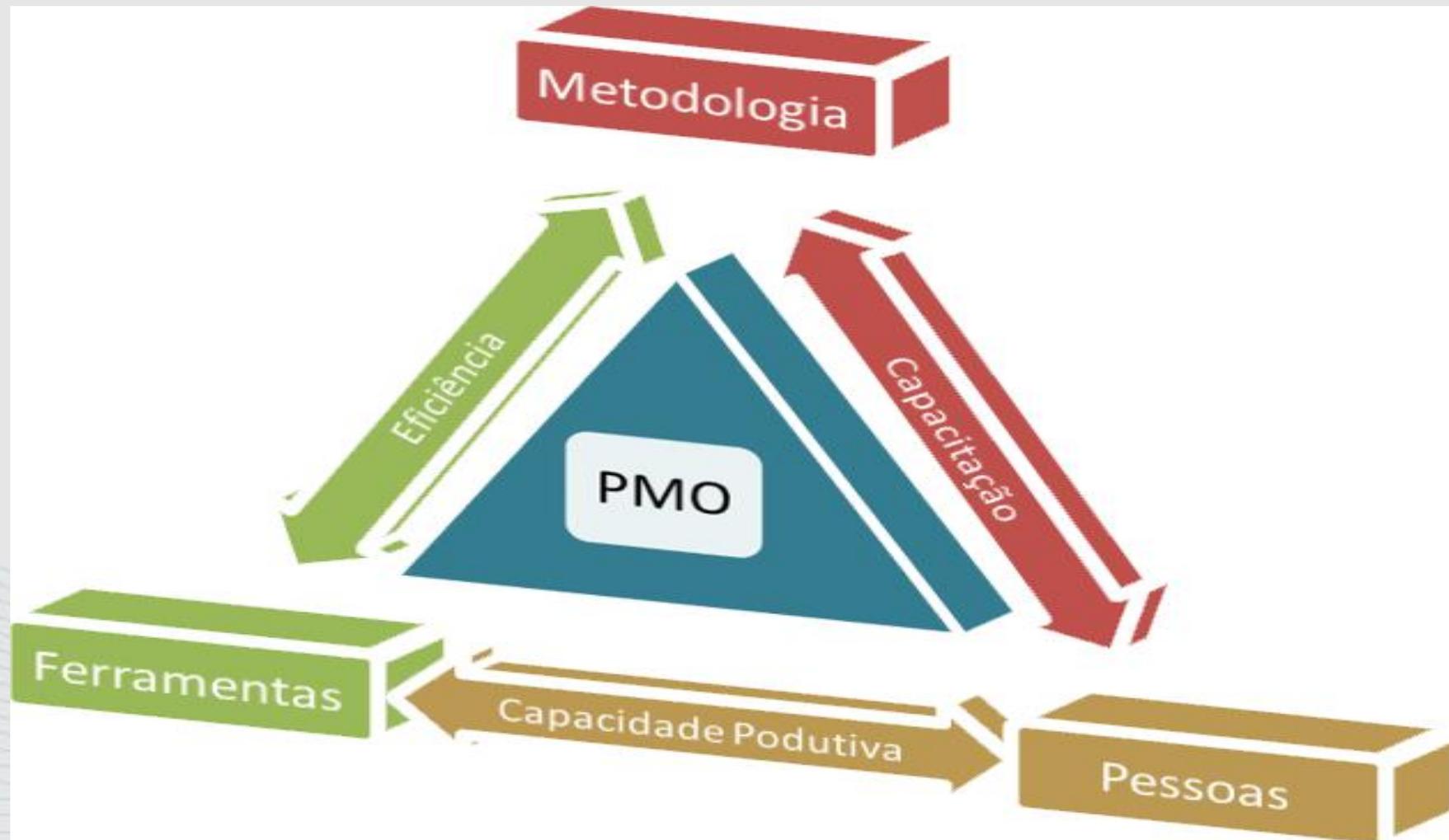
# EXPERIÊNCIA DE IMPLANTAÇÃO



# PILARES IMPLANTAÇÃO



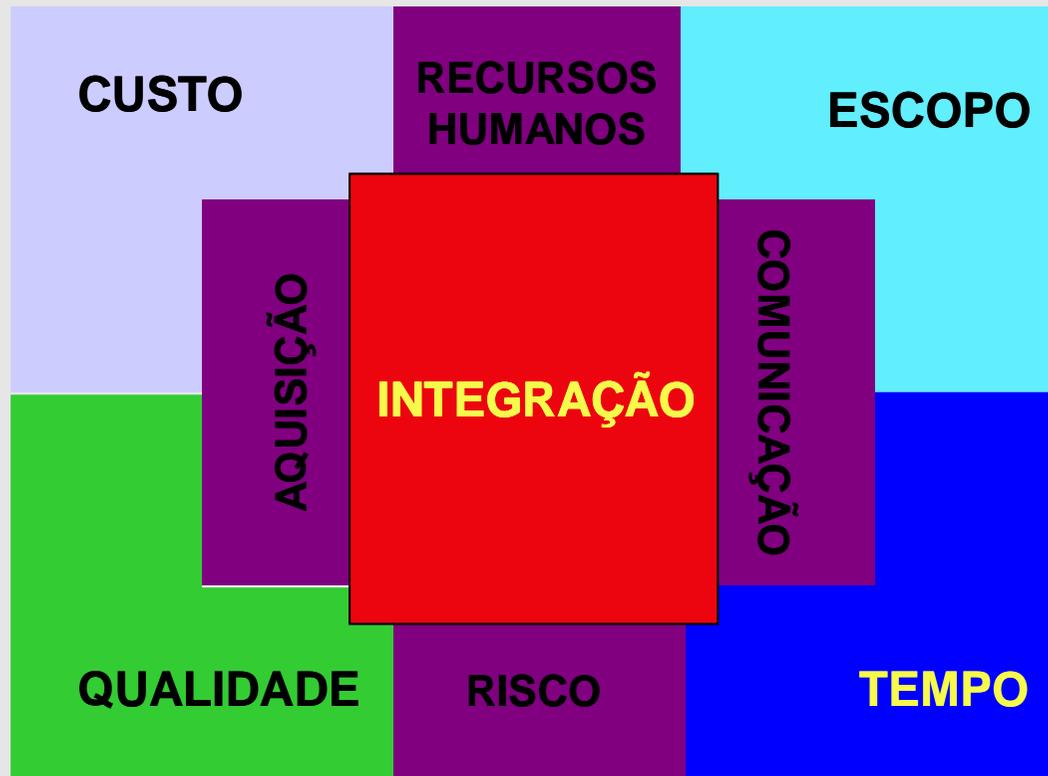
# Ferramentas e Áreas de Conhecimento



# FERRAMENTAS

- Suporte administrativo – PROCEDIMENTOS INTEGRADOS
  - Apoio na produção, consolidação e distribuição e arquivamento de documentos/relatórios
- Consultoria e orientação em Gerenciamento de Projetos - CONSULTORIAS
  - Apoio aos gerentes de projeto durante todo o projeto
  - Auxílio na recuperação de projetos com problemas
- Desenvolvimento de Metodologias de Gerenciamento de Projetos - METODOLOGIAS
  - Desenvolvimento e implantação de Metodologia de Gerenciamento de Projetos
  - Identificar, desenvolver e garantir a aderência a padrões e procedimentos
- Alinhamento às estratégias organizacionais - INDICADORES
  - Gerenciamento de portfólio
  - Identificação, criação e gestão de indicadores de desempenho dos projetos
- Treinamento em Gerenciamento de Projetos - TREINAMENTOS
  - Identificação de habilidades necessárias aos gerentes de projetos
  - Coordenar e conduzir programas de treinamento
- Definição de softwares, técnicas e ferramentas para GP - SOFTWARES
- Auditoria nos projetos – AUDITORIAS, CHECK LIST, ETC.
  - Avaliação de resultados do projeto em relação ao planejado
  - Alimentação da base de dados de lições aprendidas

# Ferramentas e Areas de Conhecimento



# CONCLUSÃO

- O PMO é efetivo. (Eficaz e Eficiente)

Redução nas chances do projeto falhar 31%

Aumento da produtividade da equipe 21%

Projetos entregues antes do prazo 19%

Economia por projetos 17%

Aumento da capacidade dos recursos 13%

Fonte: Site Project builder – Estudo dos dados Benchmarking 2011

- Mas para isso requer apoio da alta administração pois:

Requer controle dos conflitos (Reatividade Inicial)

Requer expertise na implantação;

Os objetivos podem demorar para serem alcançados, mas após a mensuração e divulgação dos resultados ganhará credibilidade dos Stakeholders.

Deve ser pensado e adequado a necessidade real da organização.

OBRIGADO A TODOS PELA ATENÇÃO!